



Referat skolebestyrelsesmøde **GODKENDT**

23. november 2017

Kl. 18.30 – 21.30

Referent: Rikke

Fraværende: ingen

Til stede: Mikkel, Liselotte, Jørgen, Anja, Lisbeth, Lene, Rikke, Sune

1. Godkendelse af referat fra sidste møde

Alle

Referat fra 14. september 2017 godkendes med følgende tilføjelse: Styrelsesvedtægt (pkt. 7), forslag til timefordelingsplan (pkt. 8), forelæggelse af skolens skemaer og principper for skiftende skemaer (pkt. 10) og værdiregelsæt (pkt. 12) fortsættes/udsættes til næste møde i skolebestyrelsen (23. november 2017).

2. Meddelelser fra formanden

Lene

Orientering om indbydelse til skolebestyrelsesseminarerne 2018 fra foreningen Skole og Forældre den 3. februar 2018 i Høje Taastrup k. 9-16.

Program kan ses her: <http://skole-foraeldre.dk/nyheder/skolebestyrelsesseminarer-2018>

Spørgsmål til skoleledelsen: Hvad er begrundelse for reduceret tid til skole-forældresamarbejde uden det er taget op i skolebestyrelsen:

*) Konferencer er tidsmæssigt reduceret fra 45 minutter til 30 minutter fordi de mindede om en almindelig skole-hjemsamtale i stedet for en re-visitering, som det burde være.

*) Skole-hjemstaler er i nogle klasser reduceret fra 30 til 20 minutter. Det er ikke noget der er besluttet fra skolens side og der er forskel fra klasse til klasse. Tiden prioriteres i de enkelte selvstyrende teams. Bestyrelsen opfordrer til, at forældrene orienteres om, at de har mulighed for at bede om mere tid/flere møder, fx som opfølgning på de aftaler der tidligere er indgået. Dette bør ske skriftligt til alle forældre.

3. Meddelelser fra medlemmer

Alle

Ingen

4. Meddelelser fra ledelsen

Mikkel og Liselotte

Der er ansat en ny lærer på mellemtrinnet, en flexmedarbejder til at systematisere bøgerne i mediateket og en flexmedarbejder (pædagog) til eftermiddagskløver i villaerne.

Der er pt. 60 elever i store-skolen og 15 elever i villaerne.

Forældrekursus er startet op med 8 forældrepar før jul og 8 forældrepar efter jul.

Punkt 5, 6, 7 og 9 behandles under ét

Mikkel

5. Styrelsesvedtægt for Skolerne i Odsherred kommune - tilbagemelding fra Børne- og Uddannelsesudvalget ift spørgsmål fra sidste bestyrelsesmøde

6. Forslag til generel timefordelingsplan for indskoling, mellemtrin og overbygning på specialskolen til godkendelse i skolebestyrelsen

7. Forelæggelse af skolens skemaer for undervisningen og principper for skiftende skemaer 2017/2018 til udtalelse fra skolebestyrelsen



9. Orientering om fritagelser for dele af fagrækken/timetotal for børn samt om der er indgået lovformelig aftale med forældre om dette	
Der var ingen tilbagemelding fra Børne- og Uddannelsesudvalget, men specialskolen skal følge de vejledende timetal fra folkeskoleloven jf. styrelsesvedtægt for skolerne i Odsherred Kommune.	
Mikkel har udarbejdet forslag til ansøgning om dispensation til intern lektionsplan som skal godkendes i børne- og uddannelsesudvalget. Skolen ønsker mulighed for at samle de vejledende timetal for hvert enkelt klassetrin på en 3-årig periode, som passer til hhv. indskoling (1-3 klasse), mellemtrin (4-6 klasse) og overbygning (7-9 klasse). Forslaget er drøftet. Mikkel retter forslaget til og punktet fortsættes på næste møde. Lene har fremsendt tabel som kan anvendes (se bilag 1).	
Skemaer for villa A/B, indskoling IB, mellemtrin MB/MC/MD og overbygning OA/OB/OC er drøftet. Det er svært at se, om skemaerne opfylder folkeskolens krav om minimumstimetal. De tilsendte skemaer stemmer i flere tilfælde ikke med de skemaer der blev udleveret ved skolestart efter sommerferien. Hvis minimumstimetal ikke opfyldes skal der søges dispensation for hver elev. Der foreligger pt. ikke dispensationsansøgninger for de elever, som ikke opfylder kravet. Fritagelse for dele af fagrækken/timetotal bliver fremover lavet som en del af konferencen. Skoleleder oplyser, at der senest med udgangen af februar 2018 i samarbejde med forældre er udarbejdet aftale om fritagelse for de enkelte elever, som ikke undervises i den fulde fagrække.	
Skolebestyrelsen foreslår, at Kommunalbestyrelsen giver indsigt i lovgivningen samt definerer skolebestyrelsens tilsyn med skolen.	
8. Forslag til beskrivelse af skoletilbud til godkendelse i skolebestyrelsen	Mikkel
Mikkel har lavet et oplæg, som er drøftet. Der arbejdes videre med dette – kommentarer sendes til Mikkel inden næste møde.	
10. Orientering om manglende udarbejdelse af PPV ¹ på elever i forbindelse med re-visiteringer incl. plan for udarbejdelse heraf	Mikkel
Vi er blevet opmærksomme på, at der skal udarbejdes PPV for de alle elever. PPV er lovpligtigt og skal udarbejdes i forbindelse med konference/re-visitering. Skolen opfylder pt. ikke opfyldte krav om PPV, men arbejder på en langsigtet løsning. K-meddelelse nr. 37 fra Klagenævnet for Specialundervisning udarbejdet 06. januar 2017 blev udleveret på mødet (se bilag 2). Beslutning: Vi inviterer den kommende formand for børne- og uddannelsesudvalget og Frans Falk til en snak om, hvordan opgaven omkring PPV skal håndteres (ressourcer, hvor ofte, hvor omfattende mv.), således at lovgivningen opfyldes.	
11. Orientering om seneste APV ² og opfølgning fra denne	Mikkel
Seneste APV er lavet på Nr. Asmindrup skole. Der laves ny APV om et års tid. Skolebestyrelsen foreslår, at der udarbejdes ny APV snarest eller laves en trivselundersøgelse.	
12. Orientering om elevtalsprognose	Mikkel

¹ PPV = Pædagogisk Psykologisk Vurdering

² ArbejdsPladsVurdering



Orientering modtaget.	
13. Fremlæggelse af værdiregelsæt, herunder antimobbestrategi	Mikkel
Punktet udskydes til næste møde.	
14. Fremlæggelse af plan for opdatering af skolen hjemmeside	Mikkel
Kirsten er i fuld gang med at opdatere hjemmesiden.	
15. Forslag om at indbyde ny kommunalbestyrelse til besøg på skolen	Lene
Punktet udskydes til næste møde.	
16. Eventuelt	Alle
Orientering fra Mikkel: Konferenceoplægget laves om. Oplægget sendes til kommentering hos forældrene. PPR-psykolog laver PPV for den enkelte elev på baggrund af konferenceoplægget til brug for re-visitering/ konference. Skolebestyrelsen gør opmærksom på, at PPV skal udarbejdes i samarbejde med forældrene.	
Næste møde: 1. februar 2018 kl. 18:30-20:30	
Mødet er flyttet fra 25. januar 2018 til 1. februar 2018.	



Bilag 1 Omregningstabel ministeriets timetal

Klassetrin	BH	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	Total
Dansk		330	300	270	210	210	210	210	210	210	2160
Engelsk		30	30	60	60	90	90	90	90	90	630
Tysk eller Fransk						30	60	90	90	90	360
Historie				30	60	60	60	60	60	30	360
Kristendom		60	30	30	30	30	60		30	30	300
Samfundsfag									60	60	120
Matematik		150	150	150	150	150	150	150	150	150	1350
Natur/teknik		30	60	60	90	60	60				360
Geografi								60	30	30	120
Biologi								60	60	30	150
Fysik/Kemi								60	60	90	210
Idræt		60	60	60	90	90	90	60	60	60	630
Musik		60	60	60	60	60	30				330
Billedkunst		30	60	60	60	30					240
Håndværk/Design					90	120	120	60			390
Valgfag								60	60	60	180
Årligt minimumstimetotal	600	750	750	780	900	930	930	960	960	930	7890
Understøttende undervisning	520	370	370	340	300	270	270	360	360	390	3030
Faglig fordybelse	80	80	80	80	120	120	120	80	80	80	840
Minimumstimetotal	1200	1200	1200	1200	1320	1320	1320	1400	1400	1400	11760

1.-3. KLASSE			4.-6. KLASSE			7.-9. KLASSE		
Timer pr. år	Timer pr. uge	Lektioner pr. uge	Timer pr. år	Timer pr. uge	Lektioner pr. uge	Timer pr. år	Timer pr. uge	Lektioner pr. uge
300	7,5	10,0	210	5,3	7,0	210	5,3	7,0
40	1,0	1,3	80	2,0	2,7	90	2,3	3,0
0	0,0	0,0	30	0,8	1,0	90	2,3	3,0
10	0,3	0,3	60	1,5	2,0	50	1,3	1,7
40	1,0	1,3	40	1,0	1,3	20	0,5	0,7
0	0,0	0,0	0	0,0	0,0	40	1,0	1,3
150	3,8	5,0	150	3,8	5,0	150	3,8	5,0
50	1,3	1,7	70	1,8	2,3	0	0,0	0,0
0	0,0	0,0	0	0,0	0,0	40	1,0	1,3
0	0,0	0,0	0	0,0	0,0	50	1,3	1,7
0	0,0	0,0	0	0,0	0,0	70	1,8	2,3
60	1,5	2,0	90	2,3	3,0	60	1,5	2,0
60	1,5	2,0	50	1,3	1,7	0	0,0	0,0
50	1,3	1,7	30	0,8	1,0	0	0,0	0,0
0	0,0	0,0	110	2,8	3,7	20	0,5	0,7
0	0,0	0,0	0	0,0	0,0	60	1,5	2,0
760	19,0	25,3	920	23,0	30,7	950	23,8	31,7
360	9,0	12,0	280	7,0	9,3	370	9,3	12,3
80	2,0	2,7	120	3,0	4,0	80	2,0	2,7
1200	30,0	40,0	1320	33,0	44,0	1400	35,0	46,7

Timer pr. år

Timer pr uge = (Timer pr. år / 40 uger)

Lektioner pr. uge = (Timer pr. uge / lektioner af 0,75 (45 min))



Bilag 2 K-meddelelse nr. 37 fra Klagenævnet for Specialundervisning



K-meddelelse nr. 37

06. januar 2017

Manglende pædagogisk-psykologisk vurdering i sager om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand.

Ankestyrelsen
7998 Statsservice

Henvisning til specialundervisning, der ikke er af foreløbig karakter, forudsætter, at kommunen har foretaget en pædagogisk-psykologisk vurdering af eleven.

Tel +45 3341 1200

Skolelederen skal løbende og mindst én gang om året vurdere, om den specialpædagogiske bistand til en elev skal fortsætte, ændres eller ophøre. Afgørelse forudsætter en pædagogisk-psykologisk vurdering.

ast@ast.dk
sikkermail@ast.dk

EAN-nr:
57 98 000 35 48 21

Åbningstid:
man-fre kl. 9.00-15.00

Hvis en sag er utilstrækkelig oplyst, hjemviser klagenævnet sagen til fornyet behandling i kommunen.

Meddelelse:

Klagenævnet for Specialundervisning modtager en del klagesager, hvor der ikke foreligger en pædagogisk-psykologisk vurdering af elevens undervisningsbehov, inden kommunen træffer afgørelse om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand. En del af disse sager sender nævnet tilbage til kommunen, fordi de ikke er belyst godt nok.

Kravet om en pædagogisk-psykologisk vurdering

Baggrunden for kravet om en pædagogisk-psykologisk vurdering er, at sagkyndige skal vurdere elevens behov for særlig støtte. Den pædagogisk-psykologiske vurdering og forslag til foranstaltning giver



således et sagligt solidt grundlag for kommunen og skolelederen til at træffe afgørelse om iværksættelse, fortsættelse, ændring eller ophør af specialundervisning og anden specialpædagogiske bistand.

Indholdet af den pædagogisk-psykologiske vurdering

Den pædagogisk-psykologiske vurdering har til formål at belyse elevens kompetencer med henblik på at yde skolen samt eleven og forældrene rådgivning om tilrettelæggelsen af og indholdet i en undervisning, der kan tilgodese elevens særlige behov og forudsætninger. Forældrene skal altid medvirke centralt i forløbet, dels fordi de kan bidrage med nødvendige oplysninger, dels fordi deres medvirken er afgørende for skolens muligheder for at tilgodese elevens særlige behov.

Et element i vurderingen kan være en analyse af elevens særlige behov på grundlag af de foreliggende oplysninger fra det undervisende personale, forældre og andre personer med betydning for elevens og klassens faglige og sociale funktion.

Et andet element kan være en grundig og dybtgående undersøgelse af elevens individuelle faglige og sociale kompetencer og potentialer, hvilket forudsætter, at eleven selv deltager i undersøgelsen.

Undersøgelsens omfang afhænger af elevens behov og den sammenhæng, som eleven befinder sig i.

I særlige tilfælde må undersøgelsen suppleres med undersøgelser og udtalelser fra andre sagkyndige, herunder sagkyndig bistand fra andre kommuner og i de mest specialiserede og komplicerede tilfælde fra den nationale videns- og specialrådgivningsorganisation (VISO). Den, der er ansvarlig for udarbejdelse af den pædagogisk-psykologiske vurdering, har ansvaret for at inddrage disse andre sagkyndige. Forældrene skal altid inddrages i beslutningerne om supplerende undersøgelser.

Anmodning om en pædagogisk-psykologisk vurdering

Forældrene og eleven kan anmode om en pædagogisk-psykologisk vurdering i de tilfælde, hvor de mener, at der bør iværksættes specialundervisning eller anden specialpædagogisk bistand. Forældrene kan rette henvendelse til skolelederen, den kommunale skoleforvaltning eller til Pædagogisk Psykologisk Rådgivning.



Hvis forældrene ønsker støtte i mindst 9 undervisningstimer ugentligt eller henvisning til specialklasse/specialscole og i den forbindelse anmoder om en pædagogisk-psykologisk vurdering, skal kommunen lave en sådan. Vurderingens omfang og indhold kan tilpasses den konkrete elevs behov og situation.

Lovgrundlag, anvendte bestemmelser m.v.:

Bekendtgørelse af lov om folkeskolen (lovbekendtgørelse nr. 747 af 20. juni 2016): § 12, stk. 2.

Bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand (bekendtgørelse nr. 693 af 20. juni 2014): § 7, stk. 1 og 3.

Vejledning om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand (VEJ nr. 11056 af 24. november 2015): Kapitel 3 punkterne 9, 12, 14-19 og 36.